



KIVIJÄRVEN KUNTA

Pöytäkirja

| Kunnanhallitus | |
|-----------------------|--|
| Kokousnumero | 1 / 2017 |
| Aika | Maanantai 16.1.2017 klo 18.30 - 20.45 |
| Paikka | Kokoushuone 1 (khall) |

Henkilötiedot poistettu kuntalain 140.1 pykälän nojalla



| | | |
|------|-------|--|
| ASIA | LIITE | |
| § 1 | | KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS |
| § 2 | | PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN |
| § 3 | 1 | UUODEN 2017 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET |
| § 4 | | TIETOSUOJAVASTAAVAN NIMEÄMINEN |
| § 5 | | KESKI-SUOMEN SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUJEN UUDISTUKSEN ESIVALMISTELUVAIHEEN KUSTANNUKSET |
| § 6 | | HAKEMUS CANDYWELL OY:N PÄÄOMALAINOJEN AKORDIKSI |
| § 7 | | KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET VUONNA 2017 |
| § 8 | | KUNNANVALTUUSTON JA KUNNANHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2017 |
| § 9 | | KUNNANJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUOSINA 2017 JA 2018 |
| § 10 | | KUNNALLISTEN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUOSINA 2017 – 2018 |
| § 11 | | TOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT VUOSIKSI 2017-2018 |
| § 12 | | KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN 14.11.2016 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO |
| § 13 | | ASUNTO OY SOMPALANPUISTO, YHTIÖN PURKAMINEN |
| § 14 | | LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT |
| § 15 | | ILMOITUSASIAAT |
| § 16 | | LAUSUNTOPYYNTÖ KUNTIEN NIMEÄMISESTÄ OSAKSI EU:N LAAJUISTA LIIKENTEEN VAIHTOEHTOISTEN KÄYTTÖVOIMIEN JAKELUVERKKOA |
| § 17 | | TÄYTTÖLUPA-ANOMUS PERHEPÄIVÄHOITAJAN TEHTÄVIIN |
| § 18 | | HAKEMUS MAATALOUSYRITTÄJIEN LOMITUSPALVELUN |



KIVIJÄRVEN KUNTA KOKOUSKUTSU / ASIALISTA

Kunnanhallitus

Maanantaina 16.1.2017 klo 18.30- 20.45

Kokoushuone 1 (khal)

Nro

1 / 2017

**MAKSULLISEN
SUBVENTOINTI**

LOMITTAJA-AVUN

TUNTIHINNAN

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 23.1.2017 klo 9.00 - 15.00

MERK.

Erkki Leppänen

Kunnanhallituksen puheenjohtaja



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|-------------------------------------|--|-------------------------------------|---|-------------------------------------|---|--------------------------|----------|-------------------------------------|---|-------------------------------------|----------|-------------------------------------|-----|--------------------------|----------|-------------------------------------|-----|--------------------------|----------|-------------------------------------|-----|--------------------------|----------|-------------------------------------|--------------|--------------------------|----------|
| KOKOUSAIKA | Maanantaina 16.1.2017 klo 18.30 – 20.45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| KOKOUSPAIKKA | Kunnanhallituksen kokoushuone | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET | <table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Leppänen Erkki</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Holm Risto</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>- Kauppinen Asko</td><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>()</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>()</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>()</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Sarén Riitta</td><td><input type="checkbox"/></td><td>(), vj.</td></tr></table> | <input checked="" type="checkbox"/> | Leppänen Erkki | <input type="checkbox"/> | (), vj. | <input checked="" type="checkbox"/> | Holm Risto | <input type="checkbox"/> | (), vj. | <input type="checkbox"/> | - Kauppinen Asko | <input checked="" type="checkbox"/> | (), vj. | <input checked="" type="checkbox"/> | () | <input type="checkbox"/> | (), vj. | <input checked="" type="checkbox"/> | () | <input type="checkbox"/> | (), vj. | <input checked="" type="checkbox"/> | () | <input type="checkbox"/> | (), vj. | <input checked="" type="checkbox"/> | Sarén Riitta | <input type="checkbox"/> | (), vj. |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Leppänen Erkki | <input type="checkbox"/> | (), vj. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Holm Risto | <input type="checkbox"/> | (), vj. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | - Kauppinen Asko | <input checked="" type="checkbox"/> | (), vj. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | () | <input type="checkbox"/> | (), vj. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | () | <input type="checkbox"/> | (), vj. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | () | <input type="checkbox"/> | (), vj. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Sarén Riitta | <input type="checkbox"/> | (), vj. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste) | <table><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Tobiasson Eeva-Liisa, kunnanvaltuuston puheenjohtaja</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Hakkarainen Olavi, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Urpilainen Antti, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja</td></tr><tr><td colspan="2">-----</td></tr><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä</td></tr></table> | <input checked="" type="checkbox"/> | Tobiasson Eeva-Liisa, kunnanvaltuuston puheenjohtaja | <input checked="" type="checkbox"/> | Hakkarainen Olavi, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja | <input checked="" type="checkbox"/> | Urpilainen Antti, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja | ----- | | <input checked="" type="checkbox"/> | Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Tobiasson Eeva-Liisa, kunnanvaltuuston puheenjohtaja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Hakkarainen Olavi, kunnanvaltuuston I varapuheenjohtaja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Urpilainen Antti, kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ----- | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Helppikangas Pekka, kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | § 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ASIAT | § 3 - 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA | § 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS | <table><tr><td>Puheenjohtaja</td><td>Pöytäkirjanpitäjä</td></tr><tr><td>Erkki Leppänen § 1-2, 6 ja 18</td><td></td></tr><tr><td>Risto Holm § 3-5 ja 7-17</td><td>Pekka Helppikangas</td></tr></table> | Puheenjohtaja | Pöytäkirjanpitäjä | Erkki Leppänen § 1-2, 6 ja 18 | | Risto Holm § 3-5 ja 7-17 | Pekka Helppikangas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Puheenjohtaja | Pöytäkirjanpitäjä | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Erkki Leppänen § 1-2, 6 ja 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Risto Holm § 3-5 ja 7-17 | Pekka Helppikangas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme. | <table><tr><td>Tarkastusaika</td><td>Kunnanvirastolla 18.1.2017</td></tr><tr><td>Allekirjoitukset</td><td></td></tr><tr><td>()</td><td>()</td></tr></table> | Tarkastusaika | Kunnanvirastolla 18.1.2017 | Allekirjoitukset | | () | () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Tarkastusaika | Kunnanvirastolla 18.1.2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Allekirjoitukset | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| () | () | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ | <table><tr><td>Paikka ja päivämäärä</td><td>Kunnanvirastolla 23.1.2017</td></tr><tr><td>Virka-asema</td><td>Allekirjoitus</td></tr><tr><td>Kunnanjohtaja</td><td></td></tr></table> | Paikka ja päivämäärä | Kunnanvirastolla 23.1.2017 | Virka-asema | Allekirjoitus | Kunnanjohtaja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Paikka ja päivämäärä | Kunnanvirastolla 23.1.2017 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Virka-asema | Allekirjoitus | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Kunnanjohtaja | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Khall § 1 16.1.2017

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 10.2 mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mikäli mahdollista siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 10.3 mukaan toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, kutsuu hän varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai kokouksen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Kunnanjohtaja:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätettiin yksimielisesti käsitellä pykälät kuusi ja 18 ensimmäisinä asiapykälinä puheenjohtajan aikataulusyistä johtuen.

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

Khall § 2
16.1.2017

Kivijärven kunnan hallintosäännön § 10.12 mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus valitsee () ja Asko Kauppisen tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin () ja ().

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



VUODEN 2017 TALOUSARVION TÄYTÄNTÖÖNPANO-OHJEET

Khall § 3
16.1.2017
Liite nro 1

Kunnanvaltuusto hyväksyi 12.12.2016 § 36 vuoden 2017 talousarvion ja vuosien 2018 – 2019 talous- ja toimintasuunnitelman.

Täytäntöönpano-ohjeissa painotetaan talousarvion sitovuutta. Mikäli menot näyttävät ylittyvän toimintavuoden aikana, kate ylityksiin etsitään ensisijaisesti osaston sisäisesti.

Talousarviomuutokset on esitettävä valtuustolle välittömästi, kun muutostarve on tiedossa.

Liite: Talousarvion täytäntöönpano-ohjeet 2017

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2017 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet **liitteen nro 1** muodossa.

Päätös:

2. vpj. Risto Holm ryhtyi puheenjohtajana johtamaan kokousta pykälien kuusi ja 18 käsittelyn jälkeen.

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Osastot
Kirjanpitäjä

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



TIETOSUOJAVASTAAVAN NIMEÄMINEN

Khall § 4 16.1.2017

EU:n yleinen tietosuoja-asetus tulee sovellettavaksi keväällä 2018. Asetuksen vaatimuksiin vastaaminen edellyttää, että organisaatio huomioi tietosuojan vaateet ryhtyen valmistautumaan niihin riittävän ajoissa.

Rekisterinpitäjän täytyy jatkossa pystyä osoittamaan, että se henkilötietoja käsitellessään toimii lainmukaisesti tietojen käsittelyn eri vaiheissa. Tietoturvaloukkauksista on raportoitava kolmen vuorokauden kuluessa tapahtuneesta.

Kuntakonsernin tulee ensimmäiseksi tunnistaa sen toiminnan tietoturvallisuuteen ja tietosuojaan sekä tietojärjestelmiin kohdistuvat vaatimukset ja sitten toteuttaa toimintansa niin, että se vastaa tietosuoja-asetuksen vaatimuksia.

Tietosuoja-asetuksen tarkoituksena on taata henkilötietojen suoja perusoikeutena samalla, kun asetus tukee palveluiden ja prosessien digitalisoitumista.

Organisaatiossa tulee asetuksen velvoittamana nimetä tietosuojavastaava hyvissä ajoin jo ennen asetuksen voimaantuloa keväällä 2018, koska asetuksen voimaantullessa tietojärjestelmien tulee vastata asetuksen ja sen nojalla annettavan kansallisen henkilötieto- ym. lainsäädännön vaaateita.

Tietosuojavastaava osallistuu työnantajan kustantamaan tietosuojavastaavan koulutusohjelmaan.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus nimeää Kivijärven kunnan tietosuojavastaavaksi
().

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi ()
Osastot

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



KESKI-SUOMEN SOSIAALI- JA TERVEYSPALVELUJEN UUDISTUKSEN ESIVALMISTELUVAIHEEN KUSTANNUKSET

Khall § 5
16.1.2017

Kehittämisjohtaja, SOTE-vastuuvalmistelija () kirjoittaa:

"Valtiovarainministeriö ja sosiaali- ja terveysministeriö ovat kirjeessään 26.5.2016 (VM 037:00/2016) kehottaneet maakuntia käynnistämään uusien maakuntien monialaisen toimenpanon esivalmistelun. Kirjeessä viitataan myös johtavan reformiministeriryhmän antaman ohjeistukseen (7.12.2015) sote-muutosvalmistelun käynnistämisestä. Ministeriöt pyytävät, että uudistuksen valmistelua edistettäisiin yhteistyössä kuntien, kuntayhtymien, maakuntien, aluehallintovirastojen, liittojen, ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kanssa.

Keski-Suomen kunnat ovat kuntakokouksessaan tammikuussa 2015, perustaneet toimijoiden yhteisen työvaliokunnan johtamaan sote-uudistuksen valmistelua. Valmistelu on edennyt nykyisen hallituksen esityksen mukaiseen rakenteeseen sekä edellä mainittujen ministeriöiden suosituskirjeiden mukaisesti. Työvaliokunta on perustanut viimeisimmäksi kolme asiantuntijatyöryhmää valmisteluun; Palvelujen järjestämisen (sote), maakunnan palvelulaitoksen (sote) ja valinnan vapauden piiriin tulevien palveluiden (yhtiötetty toiminta) työryhmät. Esivalmisteluvaiheessa tarvitaan suunnitelma siitä, kuinka integroidut sosiaali- ja terveyspalvelut tullaan Keski-Suomen maakunnassa järjestämään ja tuottamaan 2019 alkaen. Työryhmät tarvitsevat työskentelynsä tueksi mm. asiantuntijapalveluita.

Työryhmät ovat laskeneet tarvitsevansa ajalle 1.11.2016 – 30.6.2017 (esivalmisteluvaihe) yhteensä n. 176 000 euroa asiantuntijakustannuksiin, projektiresursseihin sekä nykyisiä palveluja koskevien sopimusten läpikäymiseen. Työvaliokunta päätyi esittämään, että kustannukset jaetaan Keski-Suomen kuntien ja Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kesken liitteen mukaisesti. Kuntien osuus 88 000 euroa jakautuu asukasmäärän perusteella 0,32 euroa/asukas.

Sote- ja maakuntauudistuksen esivalmistelun ohjausryhmä on myös kokouksessaan 16.11.2016 käsitellyt esivalmisteluvaiheen rahoitustarvetta. Ohjausryhmä hyväksyi esitetyn esivalmisteluvaiheen budjetin ja sen rahoittamisen. Ohjausryhmä yhtyi lisäksi maakuntavaltuuston linjaukseen, ettei sote- ja maakuntauudistuksen valmistelukustannuksia tule kattaa kuntien varoin vaan valtion tulee osoittaa siihen varat. Edellä mainittuun sisältyy huoli ensi vuoden valtion budjetin riittävydestä valmistelun toiseen vaiheeseen eli väliaikaisen valmistelutoimielimen kauteen, johon valtion tulee osoittaa varat."

| | |
|-----------------------|---|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|---|



Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää suorittaa osuutenaan 383,- € sote-palvelujen uudistuksen esivalmisteluvaiheen kustannuksiin.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi ()
()

| | |
|-----------------------|---|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|---|



HAKEMUS CANDYWELL OY:N PÄÄOMALAINOJEN AKORDIKSI

Khall § 6
16.1.2017

Candywell Oy:n () kirjoittaa:

Makeistehdas Candywell on toiminut Kivijärvellä nyt 22 vuotta ja olemme työllistäneet jatkuvasti keskimäärin 4-5 kuntalaista. Kuten tiedossanne on, tulipalo tuhosi 16.11.2016 Oy Candywell Ltd:n tehdasrakennuksen koneineen ja kalusteineen sekä varastoinen kokonaan.

Yhtiön omistajat ovat neuvotelleet toiminnan jatkamiseen liittyvistä vaihtoehdoista. Edellytyksenä toiminnan jatkamiselle ja kehittämiselle on katsottu olevan, että sille saadaan sijoittumispaikkakunnan ehdoton taustatuki. Yhteydenottoja sijoittumispaikosta on tullut monelta paikkakunnalta. Tähän liittyen lähestymme teitä, koska katsomme, että tässä vaiheessa ensisijaisena sijoittumisvaihtoehtona pidämme Kivijärven kuntaa.

Mielestäni tehtaan uudelleen käynnistäminen vaatii entisen rahoituspohjan saneeraamista sekä merkittävän panostuksen myös yhtiön omistajilta, jotta toiminta saadaan heti kannattavalle pohjalle. Palovakuutus/keskeytysvakuutus ei korvaa kaikkea yritystoiminnalle tullutta vahinkoa. Yrityksen rahoituspohjan tervehdyttäminen antaa mahdollisuudet myös uuden kehittämiselle mm. uusien elintarvikepohjaisten tuotteiden valmistaminen.

Esitämme, että Kivijärven kunta poistaa (akordi) edelleen yhtiötä rasittaneet, vanhat Kiven Oy:n myöntämät pääomallinat korkoineen: 65.000 € + korot.

Pyydämme, että esitys käsitellään toimielimessänne mahdollisimman pian, koska se vaikuttaa olennaisesti yhtiössämme käsittelyssä olevaan jatkamispäätökseen.

Liitämme ohessa yhtiömme käynnistämissuunnitelman (ei julkinen).

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus myöntää akordin Candywell Oy:n pääomallainoille 65 000 € + korot työpaikkojen säilymiseksi ja yritystoiminnan jatkumiseksi Kivijärvellä.

Akordi tulee voimaan liiketoiminnan käynnistyttyä jälleen Kivijärvellä, mikä todetaan kirjallisesti molempien osapuolten allekirjoittamassa asiakirjassa.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Candywell Oy
()

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ |
| | Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |



KUNNANHALLITUKSEN KOKOUKSET VUONNA 2017

Khall § 7
16.1.2017

Kuntalain 50 §:n 1 mom. mukaan kunnan hallintosäännöllä määrätään mm. toimielimien kokoontumisesta.

Kivijärven kunnan hallintosäännön 10 § koskee kokousmenettelyä. Hallintosäännön mukaan kunnanhallitus päättää varsinaisten kokoustensa ajan ja paikan, joista ilmoitetaan niin kuin kunnallisten ilmoitusten julkaisemisesta kunnassa on voimassa.

Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä.

Hallintosäännön 10.2 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä, mikäli mahdollista, siinä käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään mahdollisuuksien mukaan kokouskutsun yhteydessä. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Kivijärven kunnan hallintosäännön 10.3 / Varajäsenen kutsuminen

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, kutsuu hän varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai kokouksen sihteeri voi toimittaa kutsun varajäsenelle.

Koska kunnan hallitustyöskentelyä on jaettu kunnanhallituksen ja toimialahallituksina toimivien lautakuntien kesken, tulee kunnanhallituksen päätettäväksi lukumääräisesti vähemmän asioita kuin tähän asti, minkä vuoksi harvemmallalla kokoustahdilla kyetään käsittelemään esille tulevat asiat ja saavutetaan samalla myös kokouspalkkioissa säästöjä.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että sen kokoukset pidetään vuonna 2017 pääsääntöisesti jokaisen kuukauden ensimmäinen maanantai alkaen klo 18.30 ja tarvittaessa pidetään kuukauden kolmantena maanantaina ylimääräinen hallitus.

Kokouskutsut toimitetaan kunnanhallituksen jäsenille postitse neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään myös

| | |
|-----------------------|---|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|---|



kunnanvaltuuston puheenjohtajalle, I varapuheenjohtajalle ja II varapuheenjohtajalle sekä kunnanjohtajalle.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

| | | | |
|-----------------------|--|--|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ | _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|--|--|



KUNNANVALTUUSTON JA KUNNANHALLITUKSEN PÖYTÄKIRJOJEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUONNA 2017

Khall § 8
16.1.2017

Kuntalaki 63 §:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on ennakolta ilmoitettu. Muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi".

Kunnanjohtaja:

1. Kunnanhallituksen kokousten tarkastetut pöytäkirjat pidetään vuonna 2017 yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla kokousta seuraavana maanantai klo 9.00 – 15.00 sekä julkaistaan kunnan internet -kotisivulla
2. Kunnanvaltuuston kokousten tarkastetut pöytäkirjat pidetään vuonna 2017 yleisesti nähtävillä kunnanvirastolla kokouspäivän jälkeen viidentenä kunnanviraston aukiolopäivänä klo 9.00 – 15.00 sekä julkaistaan kunnan internet -kotisivulla.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|-----------------------|---|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|---|



KUNNANJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖSTEN NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN VUOSINA 2017 JA 2018

Khall § 9
16.1.2017

Kuntalaki 63 §:

"Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen yleisesti nähtävänä siten, kuin siitä on ennakolta ilmoitettu. Muun viranomaisen pöytäkirja pidetään vastaavasti yleisesti nähtävänä, jos asianomainen viranomainen katsoo sen tarpeelliseksi".

Kunnanjohtaja:

Kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset pidetään nähtävinä kunkin kuukauden ensimmäinen maanantai.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|-----------------------|---|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|---|



KUNNALLISTEN ILMOITUSTEN JULKAISEMINEN VUOSINA 2017 – 2018

Khall § 10
16.1.2017

Kuntalain 64 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla.

Kuntaliiton julkaiseman kuntien viestintäoppaan mukaan

Kunnat päättävät valtuustokauden alussa virallisista ilmoitusvälineistään. Ilmoitusvälineet on tällöin kilpailutettava hankintalain edellyttämässä laajuudessa.

Kunnalla ei kuitenkaan välttämättä tarvitse olla virallisia, ennakoon päätettyjä ilmoitusvälineitä. Kuntalaki määrää ainoastaan, että "kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla".

Hankinta voidaan tehdä ilman tarjouskilpailua vain erityisistä syistä, joiden olemassaolo on perusteltava.

Päätös ilmoitusvälineistä ei koske epävirallisia ilmoituksia eikä mainoksia asioista, joiden tiedoksi saattamisesta kuntalaisille ei ole erikseen säädöksiä.

Ilmoituslehtiä ei ole kilpailutettu, koska kunnan alueella ilmestyy viikoittain vain yksi paikallislehti.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää, että vuosina 2017 – 2018 kunnalliset ilmoitukset julkaistaan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla. Tämän lisäksi osastot voivat hyödyntää ilmoittelussaan Kuntatiedotetta ja kunnan kotisivuja (*oma media*).

Tämän lisäksi osastot voivat ilmoitella eri medioissa tarpeensa mukaisesti määrärahojen puitteissa niin, että tavoiteltu kohderyhmä saavutetaan (*maksettu media*).

Kuntatiedotteessa tiedotetaan merkittävimmät kuntapäätökset ja kunnanvaltuuston kokouskutsu julkaistaan Viispiikkinen-lehdessä.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



TOSITTEIDEN HYVÄKSYJÄT VUOSIKSI 2017-2018

Khall § 11
16.1.2017

Kunnanhallitus on hyväksynyt 8.10.2001 Kivijärven kunnan sisäisen valvonnan ohjeet. Ohjeiden 2- kohdan mukaan:

"Jokainen maksutapahtumaa todentava tosite on varustettava vastaanotto-, hyväksymis- ja tiliöintimerkinnöillä.

Vastaanottajan on tarkastettava, että tositteiden tarkoittama tavara, työsuoritus tai muu palvelu on saatu ja että se on tilatun mukainen.

Hyväksyjän on tarkastettava, että tosite muodollisesti täyttää kirjanpitolain vaatimukset ja on asiallisesti oikea. Lisäksi hyväksyjän on tarkastettava, että tavara, työsuoritus tai muu palvelu on merkitty vastaanotetuksi ja että maksun suorittamiseen on käytettävissä määräraha.

Toimielinten on vuosittain nimettävä henkilöt, jotka sen puolesta hyväksyvät tositteet, ellei hyväksyjää ole määrätty hallintosäännössä. Vastaanottaja ja hyväksyjä eivät voi olla sama henkilö.

Sisäisiä suorituksia ja tilioikaisuja koskevissa tositteissa noudatetaan soveltuvin osin edellä selostettua menettelyä."

Kunnanhallitus on kuitenkin talousarvion täytäntöönpano-ohjeita hyväksyessään edellä todennut, että tositteiden hyväksyjät valitaan toimielimen toimikaudeksi.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus päättää kunnanhallituksen tositteiden hyväksyjistä seuraavaa:

| Hallinto- ja elinkeino-osasto | Hyväksyjä |
|--------------------------------------|---------------------|
| Hallinto | kunnanjohtaja |
| Hallinto / vaalit | () / kunnanjohtaja |
| Yritys- ja elinkeinotoiminta | kunnanjohtaja |
| Tietohallinto | kunnanjohtaja |
| Laskutettavat | kunnanjohtaja |
| Perusturva | kunnanjohtaja |

Kunnanjohtajan ollessa estyneenä tai esteellinen tositteet hyväksyy kunnanjohtajan varahenkilö tekninen johtaja ().

Sivistys- ja teknisen osaston johtajien matkalaskut yms. vastaavat laskut hyväksyy kunnanjohtaja.

Kunnanjohtajan matkalaskut, vuosilomat, koulutukseen määräämiset, puhelinkulut sekä suhdetoimintakulut hyväksyy

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ____/____ ____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi ()

| | | | |
|-----------------------|--|---|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ | _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|---|--|



KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN 14.11.2016 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Khall § 12
16.1.2017

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 98 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi.

Kunnanvaltuuston kokouksen 14.11.2016 pöytäkirja on ollut nähtävillä kunnanvirastolla 21.11.2016.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 14.11.2016 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä ole muutoinkaan lainvastaisia, joten ne pannaan täytäntöön.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Osastot

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



ASUNTO OY SOMPALANPUISTO, YHTIÖN PURKAMINEN

As Oy
Sompalanpuisto §9
14.12.2016

1. Kivijärven kunnan aravavuokra-asuntojen käyttöaste on 81 % (7.12.2016). Lisäksi kunnalla on vapaita asuntoja virastotalon ja ala-asteen asuntoloissa.

Asunto Oy Sompalanpuisto on ollut välittäjällä myynnissä jo useamman vuoden ajan. Taloyhtiölle muodostuu kuluja vuositasolla n. 17 000 €. Taloudellinen tilanne yhtiön osalta on sellainen, että päästään yksi vuosi eteenpäin ilman Kivijärven kunnan apua (21 336,74 € 14.12.2016).

2. Asunto Oy Sompalanpuiston vuokrausaste on 0 %.

3 Kiinteistö on valmistunut 1990. Huoneistoja on 10 kpl, joiden yhteispinta-ala on 556 m². Lisäksi kiinteistöllä on talousrakennus, jossa sijaitsee huoneistojen ja taloyhtiön varastotilat.

4. Asunto Oy Sompalanpuiston lainat (tilanne tilinpäätös 31.12.2015):

- Kivijärven kunta pitkäaikainen saatava 330 659,55 €
- Kivijärven kunta lyhytaikainen saatava 3 253,39 €
- Yhteensä 333 912,94 €

Päätös:

Hallitus päättää, että Asunto Oy Sompalanpuiston yhtiön purku laitetaan käytäntöön kiinteistön alhaisen käyttöasteen vuoksi. Yhtiön purkamisella saadaan vauhtia asuntojen myymiseen, koska purkamisen jälkeen asuntoja voidaan myydä vaikka yksitellen.

Asunto Oy Sompalanpuiston kiinteistö rakennuksineen jää Kivijärven kunnalle kohdassa 4. olevaa päivitettyä lainasummaa vastaan.

Khall § 13
16.1.2017

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus hyväksyy Asunto Oy Sompalanpuiston esityksen yhtiön purkamisesta ja kiinteistön rakennuksineen jäämisestä kunnan omistukseen.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Asunto Oy Sompalanpuisto

| | |
|-----------------------|---|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|---|



LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

Khall § 14
16.1.2017

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat

- Tekninen lautakunta 8 / 07.12.2016
- Sivistyslautakunta 7 / 29.11.2016

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen ja toteaa, ettei niissä ole sellaisia päätöksiä, joissa kunnanhallitus käyttäisi kuntalain 51 § tarkoittamaa otto-oikeutta.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Osastot

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



ILMOITUSASIAKIRJAT

Khall § 15
16.1.2017

Kivijärven kunnan työttömyysasteet työ- ja elinkeinoministeriön tilastojen mukaan:

| | |
|-------------------|---------------|
| 31.12.2012 | 14,60% |
| 31.12.2013 | 16,20% |
| 31.12.2014 | 20,30% |
| 31.12.2015 | 19,70% |
| 31.01.2016 | 20,4 % |
| 29.02.2016 | 20,4 % |
| 31.03.2016 | 18,9 % |
| 30.04.2016 | 17,6 % |
| 31.05.2016 | 15,7 % |
| 30.06.2016 | 16,6 % |
| 31.07.2016 | 16,8 % |
| 31.08.2016 | 15,9 % |
| 30.09.2016 | 15,9 % |
| 31.10.2016 | 17,3 % |
| 30.11.2016 | 17,3 % |

Saapuneet asiakirjat:

- Valtiovarainministeriö: Päätös kuntien kotikuntakorvauksien perusosasta vuodelle 2017
- Valtiovarainministeriö: Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja päätös kunnan verotuloihin perustuvan valtionosuuksien tasauksen vahvistamisesta kunnille vuonna 2017
- SoTe kuntayhtymä, yhtymävaltuuston kokouksen pöytäkirja 24.11.2016
- SoTe kuntayhtymä, yhtymähallituksen kokouksen pöytäkirja 8.12.2016
- Keski-Suomen sairaanhoitopiiri, valtuuston pöytäkirja 9.12.2016
- Keski-Suomen sairaanhoitopiiri, hallituksen pöytäkirja 19 / 14.12.2016
- Perusturvaliikelaitos Saarikka, johtokunnan kokouksen pöytäkirja 9.12.2016
- Ympäristölautakunta, pöytäkirja 9 / 29.11.2016

| | |
|-----------------------|---|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|---|



- Keski-Suomen sote- ja maakuntauudistuksen virkamiesjohtoryhmä, kokouksen muistio 12.12.2016
- Keski-Suomen sote- ja maakuntauudistuksen uutiskirje nro 1 / 2016
- Keski-Suomen liitto, maakuntahallitus esityslista 10 / 9.12.2016
- Keski-Suomen ELY-keskus, Kansainvälisen suojelun perusteella oleskeluluvan saaneiden kuntaan ohjaamisen alueellisen työryhmän kokouksen muistio 1.12.2016
- Puolustusvoimat, Keski-Suomen aluetoimisto, kirje 16.12.2016 Itsenäisyyden juhlavuosi

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



LAUSUNTOPYYNTÖ KUNTIEN NIMEÄMISESTÄ OSAKSI EU:N LAAJUISTA LIIKENTEEN VAIHTOEHTOISTEN KÄYTTÖVOIMIEN JAKELUVERKKOA

Khall § 16
16.1.2017

Liikenne- ja viestintäministeriö pyytää, että ne kunnat, joiden alueella jo on sähkö- ja/tai kaasun liikennejake- luja, ilmoittaisivat lausunnoissaan, voidaanko ne nimetä osaksi EU:n laajuista jakeluverkkoa toisaalta sähkö- ja/tai kaasun liikennenkäytön osalta.

Jos jokin kunta haluaa tulla nimetyksi osaksi EU:n laajuista liikennesähkö- ja/tai liikennekaasun jakeluverkkoa jo tässä vaiheessa, vaikka sen alueella ei vielä olisi kyseistä jakeluinfraa, liikenne- ja viestintäministeriö pyytää lausuntoja tästäkin sekä perusteluja siitä, miksi kunta nimettäisiin osaksi verkkoa jo nyt.

EU:n jakeluinfradirektiivi (EU:n direktiivi 2014/94/EU liikenteen vaihtoehtoisten polttoaineiden infrastruktuurin käyttöönotosta) tuli voimaan lokakuussa 2014. Direktiivin mukaan kaikkien jäsenmaiden tulee laatia kansallinen suunnitelma liikenteen vaihtoehtoisten polttoaineiden markkinoiden kehittämiseksi ja asiaan liittyvän infrastruktuurin käyttöön ottamiseksi. Tavoitteena on, että liikennöinti vaihtoehtoisilla käyttövoimilla onnistuisi koko EU:ssa yli jäsenmaiden rajojen.

Eri polttoaineiden jakeluasemaverkosto sekä sähköautojen vaatimat julkiset latauspisteet Suomessa on tarkoitus rakentaa markkinaehtoisesti. Kuntien ei odoteta itse rakentavan tai rahoittavan vaihtoehtoisten käyttövoimien jakeluinfran rakentamista, vaan niiden tehtävänä on osallistua tarpeellisilta osin tämän infran suunnitteluun sekä huolehtia infran linkittymisestä muuhun liikenneverkkoon paikallistasolla. Poikkeuksen saattavat muodostaa kuntien/joukkoliikenneviranomaisien kilpailuttaman joukkoliikenteen vaatimat jakeluverkkoratkaisut (esim. sähköbussien latausinfra). Kuntien tulee huolehtia myös siitä, että alueiden käytön suunnittelussa ja kaavoituksessa varataan jakeluinfralle tarvittavat alueet.

Liikenne- ja viestintäministeriön työryhmän ehdotus liikenteen vaihtoehtoisten käyttövoimien jakeluverkon suunnitelmaksi on luettavissa [linkistä https://www.lvm.fi/documents/20181/880507/Raportit+ja+selvitykset+1-2016.pdf/1f35531d-789c-4295-ba6b-17097f2baeab](https://www.lvm.fi/documents/20181/880507/Raportit+ja+selvitykset+1-2016.pdf/1f35531d-789c-4295-ba6b-17097f2baeab)

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus ilmoittaa lausuntonaan, että Kivijärven kunta haluaa osaksi EU:n laajuista liikennesähkö- ja/tai liikennekaasun jakeluverkkoa, koska kuntaan kohdistuu merkittävät matkailuvirrat

| | |
|-----------------------|---|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|---|



eikä esimerkiksi ulkopuolella koulutyöajan paikkakunnalle ole joukkoliikenneyhteyksiä, jolloin myös vaihtoehtoisilla käyttövoimilla varustettujen ajoneuvojen energiatarpeet on turvattava saavutettavuuden varmistamiseksi.

Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Liikenne- ja viestintäministeriö
Tekninen osasto/kaavoitus

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



TÄYTTÖLUPA-ANOMUS () TEHTÄVIIN

Khall § 17
16.1.2017

Sivistysjohtaja kirjoittaa:

*Varhaiskasvatuslain 5 §:n mukaan päiväkodissa ja perhepäivähoi-
dossa tulee olla tarvittava määrä kelpoisuusvaatimukset täyttävää
henkilöstöä. Sivistysosasto hakee kunnanhallitukselta täyttölupaa
seuraaviin palvelussuhteisiin:*

**() tehtävä määräaikaisesti kokoaikaisena 1.1. – 28.2.2017 tai
kunnas varhaiskasvatuksen toimintajärjestelyt valmistuvat**

*Ryhmäperhepäiväkoti Nuppukumpuun on palkattu kokoaikainen
() määräaikaisena 1.7. - 31.12.2016 välisen ajan vakituisen ()
virkavapaan jatkuessa 31.12.2016 saakka ja toisaalta
varhaiskasvatuksen ohjaajan haun ollessa kesken ja tultua
24.10.2016 täytetyksi esikoulun tuntiopettajan tehtävään liitettynä,
jolloin () työaika ei tullut lisää.*

*Kunnanhallituksen 05.09.2016 § 78 myöntämää täyttölupaa on
perusteltua jatkaa kokoaikaisena myös alkuvuonna 2017, sillä
vakituisen () virkavapaa jatkuu uuden 13.12.2016 saadun tiedon
mukaan 28.2.2017 saakka ja toisaalta varhaiskasvatuksen
toimintajärjestelyjen suunnittelu ja valmistelu on kesken.*

() tehtävä määräaikaisesti kokoaikaisena 16.1. – 31.12.2017

*Edellisessä täyttöluvassa mainittuihin toimintajärjestelyihin kuuluu
varhaiskasvatuksen asiakaskyselyyn perustuva ja
sivistyslautakunnan kokouksessaan 29.11.2016 § 73
varhaiskasvatusjohtajalle toimeksi antama selvitystyö kotona
tapahtuvan perhepäivähoidon ja ryhmäperhepäivähoidon välisen
työvoiman jakautumista.*

*Selvitystyön perusteella esitetään täytettäväksi kokoaikaisena 16.1.
– 31.12.2017 () tehtävä, joka vapautuu edellisen täyttöluvan
mukaisen Nuppukummussa työskentelevän () tehtävän
päätyessä. Tehtävien hoito menee päällekkäin 16.1.2016 alkaen
toimintajärjestelyjen valmistumiseen saakka päättyen viimeistään
28.2.2017.*

Tehtävä laitetaan julkiseen hakuun työvoimaviranomaisen sivuille.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus myöntää anotut täyttöluvat.

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi Sivistysosasto

| | | | |
|-----------------------|--|--|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ | _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|--|--|



HAKEMUS MAATALOUSYRITTÄJIEN LOMITUSPALVELUN MAKSULLISEN LOMITTAJA-AVUN TUNTIHINNAN SUBVENTOINTI

Khall § 18
16.1.2017

Keuruun kaupungin lomituspäällikkö () kirjoittaa:

Maatalousyrittäjien lomituspalvelutoiminta

Keuruun paikallisyksikkö toimii 1.1.2017 lukien maatalousyrittäjien ja turkistuottajien lomituspalvelujen hallinnoivana kuntana lähes koko Keski-Suomen alueella.

Paikallisyksikkö käsittää 1.1.2017 lukien Hankasalmen, Kannonkosken, Karstulan, Kinnulan, Kivijärven, Konneveden, Kyyjärven, Laukaan, Multian, Muuramen, Petäjaveden, Pihtiputaan ja Uuraisten kunnat sekä Jyväskylän, Jämsän, Keuruun, Mänttä-Vilppulan, Saarijärven, Viitasaaren ja Äänekosken kaupungit.

Lomituspalvelut mahdollistavat maatalousyrittäjien vuosilomat, perhevapaat sekä tapaturmista ja sairauksista toipumisen. Lomituspalvelut edistävät maatalousyrittäjien työkykyä ja terveyttä sekä luovat edellytykset työssä jaksamiselle ja suomalaisen ruuan tuottamiselle.

Keuruun paikallisyksikössä on 1.1.2017 alkaen vuosilomaan oikeutettuja tiloja 647, maatalousyrittäjiä 927, maatalouslomittajia 144 ja hallintohenkilökuntaa 9,8 henkilöä.

Maksullisen lomittaja-avun tuntihinnan subventointi

Lakisääteisten lomituspalvelujen, (vuosiloma, sijaisapu), lisäksi maatalousyrittäjillä on mahdollisuus ostaa maatalouslomittajan työtä maatilalle ns. maksullisena lomittaja-apuna 120 tuntia vuodessa. Maksullista lomittaja-apua voidaan käyttää lisätunteina vuosilomapäivässä / sijaisapupäivässä tai vaihtoehtoisesti kokonaisina päivinä työvoimatilanteen mukaan.

Tiedustelisin, onko Kivijärven kunnalla mahdollista subventoida tuettua maksullista lomitusta v. 2017 esim. %/ € voimassa olevasta tuntihinnasta? Väliaikaisen lain mukaan tuntihinta on v. 2017 12,00 € ilman tukea.

Toivomme, että Kivijärven kunta voisi vuonna 2017 tukea alueensa maatalousyrittäjiä maksullisen lomittaja-avun tuntihinnassa. Pyydämme ilmoittamaan ratkaisustanne, että voimme ottaa sen huomioon toiminnassamme ja tiedottaa asiasta alueen maatalousyrittäjille.

Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus toteaa, ettei vuoden 2017 talousarviossa ole varattu elinkeinoelämän tukiin määrärahoja minkään toimialan kohdalle,

| | |
|-----------------------|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|



minkä vuoksi Kivijärven kunta ei subventoi lomittaja-avun tuntihintaa.

Päätös:

() poistui esteellisenä asian käsittelyajaksi kokoushuoneesta.

Leppänen Sarenin kannattamana esitti, että kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että varataan 4.000,- € määräraha maatalousyrittäjien lomituspalvelun maksullisen lomittaja-avun tuntihinnan subventointiin 3 €/tunti enintään 120 tuntia vuodessa per maatalousyrittäjä.

Asia jätettiin yksimielisesti pöydälle.

Leppänen poistui kokouksesta klo 19.18.

| | | | |
|-----------------------|--|---|--|
| Pöytäkirjan tarkastus | | Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ | _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja |
|-----------------------|--|---|--|