



## KIVIJÄRVEN KUNTA

# Pöytäkirja

<b>Kunnanhallitus</b>	
Kokousnumero	11 / 2017
Aika	<b>Maanantai 04.09.2017 klo 18.30 - 20.35</b>
Paikka	Kokoushuone 1 (khall)

**Henkilötiedot on poistettu Kuntalain 140:1 §:n nojalla**



ASIA	LIITE	
§ 148		<b>KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS</b>
§ 149		<b>PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN</b>
§ 150	26	<b>SUOMI.FI – TUNNISTAMISEN PALVELUN KÄYTTÖNOTTO</b>
§ 151		<b>JUHLAVUODEN RAHASTON PÄÄOMAN KÄYTTÖ</b>
§ 152		<b>TÄYTTÖLUPA PERHEPÄIVÄHOITAJAN TEHTÄVÄÄN</b>
§ 153	27	<b>VUODEN 2018 TALOUSARVIO JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2019 – 2020 / RAAMI</b>
§ 154		<b>KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN 22.05.2017 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO</b>
§ 155		<b>PIENHANKINTAOHJEET</b>
§ 156		<b>SIVISTYSLAUTAKUNNAN JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 6/2017 – 5/2021</b>
§ 157		<b>TEKNISEN LAUTAKUNNAN JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 6/2017 – 5/2021</b>
§ 158		<b>KIVIJÄRVEN 150-VUOTISJUHLIEN TOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN</b>
§ 159		<b>KESKI-SUOMEN VAALIPIIRIN KUNTAPÄIVILLE 3.10.2017 KUNTAPÄIVÄEDUSTAJAN VALINTA</b>
§ 160		<b>LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT</b>
§ 161		<b>ILMOITUSASIAAT</b>

Pöytäkirja on nähtävillä:

Kunnanvirastolla 11.09.2017 klo 9.00 - 15.00

MERK.

( )

Kunnanhallituksen puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	<b>Maanantaina 04.09.2017 klo 18.30 – 20.35</b>	
KOKOUSPAIKKA	<b>Kunnanhallituksen kokoushuone</b>	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input checked="" type="checkbox"/> ( ), pj. <input checked="" type="checkbox"/> ( ), 1. vpj. <input checked="" type="checkbox"/> ( ), 2. vpj. <input type="checkbox"/> - ( ) <input checked="" type="checkbox"/> ( ) <input checked="" type="checkbox"/> ( ) <input checked="" type="checkbox"/> ( )	<input type="checkbox"/> ( ), vj. <input type="checkbox"/> ( ), vj. <input type="checkbox"/> ( ), vj. <input checked="" type="checkbox"/> ( ), vj. <input type="checkbox"/> ( ), vj. <input type="checkbox"/> ( ), vj. <input type="checkbox"/> ( ), vj.
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input checked="" type="checkbox"/> ( ), kunnanvaltuuston puheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> ( ), kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> ( ), kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja ----- ( ), kunnanjohtaja, esittelijä/pöytäkirjanpitäjä ( ), ( ) klo 18.30-19.57	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 148	
ASIAT	§ 150 - 161	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 149	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja  ( )	Pöytäkirjanpitäjä  ( )
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Kunnanvirastolla 06.09.2017 Allekirjoitukset  ( ) ( )	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Kunnanvirastolla 11.09.2017 Virka-asema Kunnanjohtaja	
		Allekirjoitus



## KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

**Khall § 148**  
4.9.2017

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 80* mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön § 82 mukaan: Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 84* mukaan Toimielimen jäsenen on kutsuttava varajäsen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen. Kun jäsen on esteellinen jossakin kokousasiassa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen yksittäisen asian käsittelyyn. Myös puheenjohtaja, esittelijä tai toimielimen sihteeri voivat toimittaa kutsun varajäsenelle.

*Muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.*

### **Kunnanjohtaja:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

### **Päätös:**

Kokous todettiin laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



## PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN

**Khall § 149**  
4.9.2017

*Kivijärven kunnan hallintosäännön § 98* Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat erimielisiä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Puheenjohtajan ja pöytäkirjantarkastajien on allekirjoitettava sekä pöytäkirjan kansilehti että tehtävä jokaiseen pöytäkirjan sivuun tarkastustaan osoittava merkintänsä.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus valitsee ( ) ja ( ) tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## SUOMI.FI – TUNNISTAMISEN PALVELUN KÄYTTÖÖNOTTO

**Khall § 150**  
**4.9.2017**  
**Liite nro 26.**

Pohjoisen Keski-Suomen Ympäristötoimi on isäntäkunta Viitasaaren johdolla ottamassa käyttöön yhdessä Saarijärven kaupungin ja Karstulan kunnan kanssa Louhi Kuntapalvelimen

Tarkoituksena on ottaa käyttöön seudullisen sisäverkon (viranomaisverkko) kokoava tietopalvelu Louhi Kuntapalvelin aineistoinen, sisältyvine ominaisuuksineen ja valmiuksineen sekä teknisine ympäristöineen.

Louhi Kuntapalvelimen peruskokoonpanoon kuuluvat:

### Louhi Kuntapalvelin:

karttakäyttöliittymä, käyttäjätunnistus, KTJ-Rajapinta, lainhuutojen lukusovellus, kiinteistötietojen selailu, rakennustietojen selailu, omat tasot, toiminnallisuus (voidaan tehdä omia tasoja eri installaatioista esim.), Louhi pääkäyttäjä, omistajapöytäkirjat, kiinteistötietojen tulostepalvelu ja laajat rekisterihaut.

### Rekisterisovellukset rakennusvalvontaan:

Lupa-sovellus, sis. rakentamisen lisäksi myös ympäristöluvat ja maa-ainesluvut, rakennus-sovellus, Sijainti-sovellus (osoiterekisteri), Pääkäyttäjä-sovellus, Rakennusvalvontatietojen siirtäminen nykyisistä järjestelmistä (KuntaNet), Rakennus ja huoneistorekisterin perusaineiston lataaminen, Valmius pysyvään rakennustunnukseen (PRT) ja VTJ-ylläpitorajapintaan.

Toimivat samassa selainpohjaisessa ympäristössä kuin Louhi Kuntapalvelimen karttapalvelu, Rekisteritietojen (lupatiedot, rakennustiedot) teemoitukset Louhi Kuntapalvelimen karttakäyttöliittymään.

### Louhi Ympäristö-sovellus:

Jätehuollon valvonta, talous- ja jätevesitietojen ylläpito, jätevesien käsittelyjärjestelmien tietojen hallinnointi, tarkastuskäyntien kirjaaminen.

### Lupapiste – Louhi-integraatio:

- Lupapiste-palvelu toimii Louhi Kuntapalvelimen kanssa yhteisessä ympäristössä/käyttöliittymässä
- Aino-rajapintasovellusta seuraavat valtakunnalliset aineistot, sisältäen aineistojen päivittämisen
- Maastotietokanta, MML Ortokuvat, – MML Taustakarttasarja, Oiva-aineistot

Louheen on liitettävissä optiona mm. Louhi Väestö, Louhi

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Kuntapalvelin internet-käyttöön, MML- rekisteritietojen päivitykset.

Louhi Kuntapalvelin –kokonaisuus soveltuu käytettäväksi kautta eri osastojen kunkin viranomaisen perustyövälineenä.

Yhteen järjestelmään ilman palvelin- ja työasema-asennuksia voidaan yhdistää hyvin monen tyyppistä tietoa kunnallistekniikasta väestötietoihin ja koulupiireihin tai rakennusluvista suojeltaviin ympäristökohteisiin.

Jokainen ympäristötoimialan yhteistyökunta joutuu ensin Louhi Kuntapalvelimen käyttöönottamiseksi ottamaan käyttöön väestörekisterikeskuksen ylläpitämän Suomi.fi-tunnistamispalvelun. Tämän vuoksi asiasta on tehtävä kuntakohtainen päätös ja sitoumus, joka toimitetaan väestörekisterikeskukselle.

Suomi.fi-tunnistus mahdollistaa luonnollisen henkilön sähköisen tunnistamisen asiointi palveluissa kattavalla, eri varmuustasojen mukaisella tunnistusvälinevalikoimalla sekä kertakirjautumisen tunnistuspalveluun liitettyjen asiointipalveluiden välillä. Tunnistuspalveluun voidaan liittää kaikki julkishallinnon sähköiset asiointipalvelut kuten sivistysosaston vastaavat palvelut.

Väestörekisterikeskus ylläpitää tunnistamispalvelun tuottajana tunnistusvälinevalikoimaa ja vastaa mahdollisista sopimuksista tunnistusvälineiden tarjoajien kanssa. Kaikki tunnistusvälineet tarjotaan yhdenmukaisen teknisen rajapinnan kautta asiointipalveluiden käyttöön.

Viestintävirasto vastaa Suomi.fi-tunnistamiseen liitettyjen tunnistusvälineiden luokittelusta kansallisiksi tai eIDAS-notifioituiksi vahvoiksi sähköinen tunnistamisen välineiksi. Asiointipalvelun omistaja määrittelee, minkä varmuustason tunnistamista se palvelussaan edellyttää. Tunnistuspalvelu rajaa tunnistusvälineet tämän tason vaatimusten mukaisiin tunnistusvälineisiin.

**Liitteenä 26** on lomake Suomi.fi-tunnistamisen käyttöehtojen hyväksymisestä ja sitoumus sekä siihen liittyvä Suomi.fi-tunnistamisen käyttöehdot.

#### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää liittyä Suomi.fi-tunnistamispalveluun.

#### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## JUHLAVUODEN RAHASTON PÄÄOMAN KÄYTTÖ

**Khall § 151**  
4.9.2017

Kivijärven kunnan 140-vuotisjuhlavuonna 2007 kunta sai muistamisina 1760 euroa, jotka rahastoitiin kunnan taseeseen ns. juhlavuoden rahastoksi. Samaan rahastoon talletettiin myös vuonna 2016 koulun vihkiäisjuhlan muistamisina saatu 2291,70 euroa.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää, että juhlavuoden rahaston pääoma 4051,70 euroa käytetään seuraavasti: 1760 euroa Kivijärven kunnan 150 v. juhlavuoden kustannuksiin vuonna 2018 ja 2291,70 euroa osana Tainionmäen koulun välineistöhankeintoja (musiikkisoittimet).

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi sivistysosasto  
kirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--





## TÄYTTÖLUPA PERHEPÄIVÄHOITAJAN TEHTÄVÄÄN

**Khall § 152**  
4.9.2017

Sivistysosasto hakee kunnanjohtajalta täyttölupaa seuraavaan palvelussuhteeseen:

**Ryhmäperhepäivähoitajan kokoaikainen tehtävä  
määräaikaisesti 14.8. - 31.12.2017**

Varhaiskasvatuslain 5 §:n mukaan päiväkodissa ja perhepäivähoidossa tulee olla tarvittava määrä kelpoisuusvaatimukset täyttävää henkilöstöä. Ryhmäperhepäiväkoti Nuppukummussa on tällä hetkellä kaksi vakituista hoitajaa, joiden varassa vuorohoitoyksikkö ei toimi. Nuppukummussa on tarve kokoaikaiselle perhepäivähoitajalle johtuen lisääntyneestä lapsimäärästä ja hoitopäivien pituudesta. Hoitotarvetta on aamusta iltaan noin klo 18.30-19 saakka, mutta satunnaisia iltoja jopa 21.30 saakka sekä lisäksi viikonloppuvuoroja. Tehtävä on määräaikainen, koska vuoro- ja vuorohoidon tarvetta pidemmällä aikavälillä ei vielä tiedetä.

Tehtävän täytössä sivistysosasto on selvittänyt olemassa olevan osa-aikaisen henkilöstön hyödyntämistä, mutta siihen ei työaikojen takia ole mahdollisuutta.

*(Sivistysjohtaja ( ), puh. 044 459 6150)*

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus myöntää anotun täyttöluvan.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi sivistysosasto

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



## VUODEN 2018 TALOUSARVIO JA TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMA VUOSILLE 2019 – 2020 / RAAMI

**Khall § 153**  
4.9.2017  
**Liite nro 27.**

Vuoden 2018 päävastuualueittaisen talousarvioraamin laatimisen taustalla on kuntatalouden kehitysarvio lähivuosille ja valtion vuoden 2018 talousarvioon sisältyvät kuntia koskevat muutokset.

Verotulot on arvioitu Suomen Kuntaliiton veroennustekehikon mukaisiksi.

Valtionosuudet on arvioitu Suomen Kuntaliitolta saadun tiedon perusteella. Lopulliset tiedot valtionosuuksista saadaan vasta loppuvuodesta.

Vuonna 2016 Kivijärven kunta teki alijäämäisen tilinpäätöksen.

**Liite:** talousarvion laadintaohjeet

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus päättää

1. antaa vuoden 2018 talousarvion laatimista varten päävastuualueiden ulkoisten käyttötalouden nettomenojen raamiksi seuraavaa:

hallinto-osasto	561 000 €
sosiaali- ja terveystoimi	5 664 000 €
sivistysosasto	1 502 000 €
tekninen osasto	181 000 €
<b>Yhteensä</b>	<b>7 908 000 €</b>

Yllä olevalla raamilla tilikauden tulos on - 321 800 euroa.

2. että osastojen tulee talous- ja toimintasuunnitelmassa vuosille 2019 - 2020 esittää tavoitteita (toiminnallisia ja taloudellisia), toimenpiteitä tavoitteisiin pääsemiseksi sekä mittareita,
3. että laadinta-aikataulu on seuraava:
  - 04.09.2017 kunnanhallitus antaa laadintaohjeet
  - 06.10.2017 osastojen esitykset kirjanpitäjälle
  - 23.10.2017 kunnanvaltuuston talousarvioiltakoulu
  - 06.11.2017 osastojen talousarvioesitykset kunnanhallitukselle
  - 13.11.2017 kunnanvaltuustokäsittely veroprocentit
  - 04.12.2017 kunnanhallituksen talousarvioesitys kunnanvaltuustolle
  - 18.12.2017 kunnanvaltuustokäsittely talousarvio

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa  
Kivijärvellä \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

( ) poistui kokouksesta klo 19.57.

Tiedoksi osastot  
kirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



## KUNNANVALTUUSTON KOKOUKSEN 22.05.2017 PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

**Khall § 154**  
4.9.2017

Kuntalain 143 §:n mukaan päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi.

**Kunnanvaltuuston kokouksen 22.05.2017** pöytäkirja on ollut nähtävillä kunnanvirastolla 29.05.2017.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanvaltuuston päätös 22.05.2017 § 9 on laitettu täytäntöön kunnanhallituksen kokouksessa 30.6.2017 § 146.

Muilta osin kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 22.05.2017 tekemät päätökset eivät ole syntyneet virheellisessä järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä ole muutoinkaan lainvastaisia, joten ne pannaan täytäntöön.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi osastot

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## PIENHANKINTAOHJEET

### **Khall § 155** 4.9.2017

Hankintalain tavoitteena on tehostaa julkisten varojen käyttöä, edistää laadukkaiden, innovatiivisten ja kestävien hankintojen tekemistä sekä turvata yritysten ja muiden yhteisöjen tasapuoliset mahdollisuudet tarjota tavaroita, palveluja ja rakennusurakoita julkisten hankintojen tarjouskilpailuissa. Uudet julkisia hankintamenettelyjä koskevat lait tulivat voimaan 1.1.2017.

Kansallisen kynnsarvon ylittävissä hankinnoissa noudatetaan hankintalakia. Voimassa olevat kynnsarvot löytyvät mm. [www.hankinnat.fi](http://www.hankinnat.fi) -verkkosivulta.

Tavaroiden ja palveluiden hankintojen kansallinen kynnsarvo nousi 30 000 eurosta 60 000 euroon. Kynnsarvon alittavia hankintoja kutsutaan pienhankinnoiksi.

### ***Pienhankintaohjeluonnos***

Pääsääntöisesti tavarat, asiantuntijapalvelut ja muut palvelut kilpailutetaan. Pienhankintojen kilpailuttamisessa tulee noudattaa yleisiä oikeusperiaatteita, kuten avoimuutta, tasapuolista ja syrjimätöntä kohtelua sekä suhteellisuutta.

Hankinnan arvon laskemisen perustana on koko hankintasopimuksen voimassaoloaikana tehtävien hankintojen kokonaisarvo, mukaan luettuna mahdollinen optiosopimus. Jos on tarpeen tehdät lisätilaus, sen arvo ei saa ylittää puolta alkuperäishankinnan kokonaisarvosta. Ennakoitua arvoa laskettaessa perusteena on käytettävä suurinta maksettavaa kokonaiskorvausta mukaan lukien mahdollinen optio. Hankintaa ei saa pilkkoa keinotekoisesti.

Sellaisissa palveluhankintasopimuksissa, missä ei ilmoiteta kokonaishintaa, ennakoidun arvon laskennassa perusteena on käytettävä laskennallista 48 kuukauden hankinta-arviota. Puitejärjestelyssä hankinnan ennakoidun arvon laskennassa on käytettävä kaikkien puitejärjestelyjen keston ajaksi suunniteltujen hankintasopimusten ennakoitua kokonaisarvoa.

Tarjouspyyntö on laadittava niin selvästi, että sen perusteella voidaan antaa yhteismitallisia ja keskenään vertailukelpoisia tarjouksia. Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen vertailuperusteina voidaan käyttää esimerkiksi laatua, hintaa, teknisiä ansioita, esteettisiä ja toiminnallisia ominaisuuksia, ympäristöystävällisyyttä, käyttökustannuksia, kustannustehokkuutta, myynnin jälkeistä palvelua ja teknistä tukea, huoltopalveluja, toimituspäivää tai toimitus- tai toteutusaikaa taikka elinkaarikustannuksia.

Tarjouspyynnössä tai hankintailmoituksessa pyydetään toimittajia

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___/_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



esittämään kirjallisesti ja määräaikaan mennessä tarjouksensa. Pienhankintoja ei tarvitse ilmoittaa HILMA:ssa.

Tarjouksista on hyväksyttävä se, joka on hankinnan tekijän kannalta kokonaistaloudellisesti edullisin hankinnan kohteeseen liittyvien vertailuperusteiden mukaan, tai se, joka on hinnaltaan halvin.

### **Hankintamenettelyt**

Käytetyn hankintamenettelyn eri vaiheet dokumentoidaan asianmukaisesti myös pienhankintoja tehtäessä myös silloin kun tavaran tai palvelun laatu ja hintataso ovat tiedossa, tai kun hankittavaa tavaraa ei ole muualta saatavissa tai kysymyksessä on poikkeuksellisen kiireinen hankinta.

Suorassa hankinnassa suoritetaan tilaus ilman tarjouspyyntöä tai tehdään hankintapäätös tarjouskilpailua järjestämättä vain yhdeltä toimittajalta pyydetyn tarjouksen perusteella.

Suora hankinta on erotettava tilauksista, joita hankintayksiköt tai niiden alaiset organisaatioon kuuluvat toimivaltaiset viranhaltijat ja työntekijät tekevät kilpalutettujen sopimusten puitteissa. Tilaukset ovat tällöin jo kilpailutettujen sopimusten täytäntöön panemista eikä itsenäisiä muutoksenhakukelpoisia päätöksiä.

Pienhankinnoissa noudatetaan seuraavia raja-arvoja:

1. Jos pienhankinnan arvo on alle 1 000 €, riittää, että varmistetaan kustannusten kohtuullisuus.
2. Jos pienhankinnan arvo on 1 000 – 19 999 €, tehdään hintavertailu esim. verkkokauppojen päivähintojen, lehtien, mainoksien tms. avulla. Vaihtoehtoisesti pyydetään tarjoukset noin 3-5 toimittajalta esim. sähköpostilla tai kirjeitse.

Hankinta voidaan ratkaista ilman viranhaltijapäätöstä dokumentoimalla se tosineistoon tai sen liitteeksi erilliseen muistioon. Hankinnan mukaan asiasta voidaan tehdä viranhaltijapäätös. Ratkaisuun tai tehtyyn päätökseen liitetään kuvaus hankintamenettelystä (esim. mistä tiedot on otettu), perustelut, hinta ja valinta.

Ratkaisu tai päätös lähetetään tiedoksi niille, jotka ovat tehneet tarjouksen erillisen pyynnön perusteella.

3. Jos pienhankinnan arvo on 20 000 – 59 999 €, hankinta kilpailutetaan (koskee avointa, rajoitettua tai neuvottelumenettelyä). Tarjoukset pyydetään kirjallisena noin 3-5 toimittajalta. Tarjouspyynnössä mainitaan valintakriteerit. Hankinnasta tehdään viranhaltijapäätös., josta käy ilmi kuvaus hankintamenettelystä, perustelut, hinta ja valintapäätös. Päätös lähetetään tiedoksi tarjouksen

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



antaneille.

Ilman kilpailuttamista tehdystä hankinnasta liitetään tositeaineistoon tai sen liitteeksi erilliseen muistioon kuvaus hankintamenettelystä, perustelut, hinta ja valinta.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus hyväksyy edellä selostetut pienhankintaohjeet noudatettavaksi kumoten voimassa olevat hankintaohjeet.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi osastot  
kotisivut

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## SIVISTYSLAUTAKUNNAN JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 6/2017 – 5/2021

**Khall § 79**  
15.5.2017

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuuston tulee valita jäsenet kunnan.

Hallintosäännön 4 § mukaan sivistyslautakunnassa on seitsemän jäsentä ja kullakin jäsenellä henkilökohtainen varajäsen. Kunnanvaltuusto valitsee toimielimen jäsenistä puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan tulee olla kunnanvaltuutettu ja enemmistön toimielimen kaikista jäsenistä tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

Kuntalain 71 § Yleinen vaalikelpoisuus mukaan

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Kuntalain 74 § Vaalikelpoisuus muihin toimielimiin mukaan

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

TasaAL 4 a § Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpanosta säädetään:

”Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Jos julkista valtaa käyttävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--





taikka kunta tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.”

#### Kunnanjohtaja:

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee toimikaudeksi 6/2017 – 5/2021 sivistyslautakuntaan seitsemän (7) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen ja valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

#### Päätös:

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

**Kvalt § 19**  
12.6.2017

#### Päätös:

Valtuusto valitsi yksimielisesti Hakkaraisen esityksestä sivistyslautakunnan seuraavasti:

Jäsen	Henkilökohtainen varajäsen
( ), pj.	( )
( ), 1. vpj.	( )
( ), 2. vpj.	( )
( )	( )
( )	( )
( )	( )
( )	( )

Tiedoksi Valitut

**Khall § 156**  
4.9.2017

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4.1 a §:n **Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpano** mukaan ”Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Sivistyslautakunnan varajäsenissä tulee olla vähintään kolme jäsentä sekä naisia että miehiä, minkä vuoksi lautakunnan kokoonpano ei täytä tasa-arvolain vaatimuksia.

Kuntalain 96 §:n **Valtuuston päätösten laillisuuden valvonta**, mukaan ”*Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.*”

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus katsoo, että valtuuston sivistyslautakuntaa koskeva valintapäätös on lainvastainen, minkä vuoksi kunnanhallitus jättää päätöksen täytäntöönpanematta ja saattaa sen valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



## TEKNISEN LAUTAKUNNAN JÄSENTEN JA VARAJÄSENTEN VAALI TOIMIKAUDEKSI 6/2017 – 5/2021

**Khall § 80**  
8.5.2017

*Kuntalain 14 §:n mukaan* valtuuston tulee valita jäsenet kunnan toimielimiin jollei jäljempänä toisin säädetä.

*Hallintosäännön 4 §* mukaan teknisessä lautakunnassa on seitsemän jäsentä ja kullakin jäsenellä henkilökohtainen varajäsen. Kunnanvaltuusto valitsee toimielimen jäsenistä puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan tulee olla kunnanvaltuutettu ja enemmistön toimielimen kaikista jäsenistä tulee olla valtuutettuja tai varavaltuutettuja.

*Kuntalain 71 § Yleinen vaalikelpoisuus* mukaan

Vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

*Kuntalain 74 § Vaalikelpoisuus muihin toimielimiin* mukaan

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

*TasaAL 4 a § Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpanosta säädetään:*

”Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.



Jos julkista valtaa käytävällä toimielimellä tai virastolla, laitoksella taikka kunta tai valtioenemmistöisellä yhtiöllä on hallintoneuvosto, johtokunta tai muu luottamushenkilöistä koostuva johto- tai hallintoelin, toimielimessä tulee olla tasapuolisesti sekä naisia että miehiä, jollei erityisistä syistä muuta johdu.

Viranomaisten ja kaikkien niiden tahojen, joita pyydetään nimeämään ehdokkaita tässä pykälässä tarkoitettuihin toimielimiin, tulee mahdollisuuksien mukaan ehdottaa sekä naista että miestä jokaista jäsenpaikkaa kohden.”

#### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee toimikaudeksi 6/2017 – 5/2021 tekniseen lautakuntaan seitsemän (7) jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen ja valitsee jäseniksi valituista puheenjohtajan sekä ensimmäisen ja toisen varapuheenjohtajan.

#### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

-----

**Kvalt § 20**  
12.6.2017

#### **Päätös:**

Valtuusto valitsi yksimielisesti Hakkaraisen esityksestä teknisen lautakunnan seuraavasti:

<b>Jäsen</b>	<b>Henkilökohtainen varajäsen</b>
( ), pj.	( )
( ), 1. vpj.	( )
( ), 2. vpj.	( )
( )	( )
( )	( )
( )	( )
( )	( ) ( )

Tiedoksi Valitut

-----

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



**Khall § 157**  
4.9.2017

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain 4.1 a §:n **Julkisen hallinnon ja julkista valtaa käyttävien toimielinten kokoonpano** mukaan ”*Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa että kuntien välisen yhteistoiminnan toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu.*

Teknisen lautakunnan varajäsenissä tulee olla vähintään kolme jäsentä sekä naisia että miehiä, minkä vuoksi lautakunnan kokoonpano ei täytä tasa-arvolain vaatimuksia.

**Kuntalain 96 §:n Valtuuston päätösten laillisuuden valvonta, mukaan** ”*Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.*”

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus katsoo, että valtuuston teknistä lautakuntaa koskeva valintapäätös on lainvastainen, minkä vuoksi kunnanhallitus jättää päätöksen täytäntöönpanematta ja saattaa sen valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	--	--



## KIVIJÄRVEN 150 -VUOTISJUHLIEN TOIMIKUNNAN NIMEÄMINEN

**Khall § 158**  
4.9.2017

Vuosi 2018 vietetään Kivijärven kunnan 150-vuotisjuhlia, joita valmistelua ja toteuttamista varten on perusteltua nimetä kyseistä juhluvuotta varten tarkoitettu juhlatoimikunta.

Toimikunta koostuu paikkakunnan eri tahoja edustavista jäsenistä, joilla on yhteys paikkakunnalla vaikuttaviin järjestöihin ja tahoihin.

Toimikunta on kuntalain tuntema toimielin, joka on määräaikainen, ja nimetään hallintosäännön 5.2 § nojalla. Koska kyseessä on koko kuntaa koskeva erityinen juhlallisuus, on perusteltua, että toimielimistä juuri kunnanhallitus nimeää toimikunnan.

Toimikunnalle varataan talousarviossa määräraha juhluvuoden tapahtumien toteuttamiseksi.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus nimeää Kivijärven 150-vuotisjuhlien juhlatoimikunnan jäsenet, toimikunnalle puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä nimeää toimikunnan sihteeriksi ( ) ( ).

### **Päätös:**

Asia jätettiin pöydälle seuraavaan kokoukseen.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## KESKI-SUOMEN VAALIPIIRIN KUNTAPÄIVILLE 3.10.2017 KUNTAPÄIVÄEDUSTAJAN VALINTA

**Khall § 159**  
4.9.2017

Keski-Suomen vaalipiiriin kuuluvat Kuntaliiton jäsenkunnat saavat valita liiton sääntöjen perusteella edustajia kuntapäiville kunnan asukasluvun mukaan. Vaalipiiri määräytyy samoin kuin eduskuntavaaleissa. Kunnan asukasluku määräytyy 30.11.2016 väestötietojärjestelmän tietojen mukaan.

Kunnan asukasluku	Edustajia
enintään 10 000	1
10 001 – 50 000	2
50 001 – 100 000	3
yli 100 000	4

Kunnanhallitus tai valtuusto valitsee kokousedustajat. Jos kunnalla on enemmän kuin yksi edustaja, olisi suotavaa valita sekä naisia että miehiä.

Varsinaisille edustajille voidaan valita tarpeellinen määrä varaedustajia, henkilökohtaisia tai sijaantulojärjestyksessä. Varaedustaja osallistuu kuntapäiville varsinaisen edustajan ollessa estynyt saapumaan kokoukseen.

Kunnat vastaavat omien edustajiensa matkakustannuksista.

**Esityslistan liitteenä** on kutsu vaalipiirin kuntapäiville ja Kuntaliiton selvitys sen valtuuston vaalilautakunnasta.

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus valitsee kuntapäiväedustajan ja tälle varahenkilön.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus valitsi kuntapäiväedustajakseen ( ) ja varahenkilöksi ( ).

Tiedoksi valitut  
Toimeksi ( )

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



## LAUTAKUNTIEN PÖYTÄKIRJAT

**Khall § 160**  
4.9.2017

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat pöytäkirjat

- Tekninen lautakunta 4 / 01.08.2017
- Sivistyslautakunta 5 / 22.08.2017

### **Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat tiedokseen ja toteaa, ettei niissä ole sellaisia päätöksiä, joissa kunnanhallitus käyttäisi kuntalain 51 § tarkoittamaa otto-oikeutta.

### **Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--





## ILMOITUSASIAT

**Khall § 161**  
**4.9.2017**

Kivijärven kunnan työttömyysasteet työ- ja elinkeinoministeriön tilastojen mukaan:

		miehiä	naisia
31.12.2010	11,30%	29	22
31.12.2011	13,90%	35	28
31.12.2012	14,60%	39	26
31.12.2013	16,20%	42	31
31.12.2014	20,30%	63	30
31.12.2015	19,70%	53	36
31.12.2016	19,20%	53	43
28.02.2017	18,60%	46	36
<b>31.03.2017</b>	<b>18,10%</b>	<b>45</b>	<b>35</b>
<b>30.04.2017</b>	<b>15,20%</b>	<b>35</b>	<b>32</b>
<b>31.05.2017</b>	<b>11,30%</b>	<b>23</b>	<b>27</b>
<b>30.06.2017</b>	<b>10,70%</b>	<b>21</b>	<b>26</b>
<b>31.07.2017</b>	<b>10,40%</b>	<b>21</b>	<b>25</b>

Saapuneet asiakirjat:

- Suomen Kuntaliitto ry/Valtuuston vaalilautakunta; Kutsu Keski-Suomen vaalipiirin kuntapäiville ja seminaariin 3.10.2017
- Keski-Suomen liitto; Maakuntahallitus päätti Keski-Suomi 2020 -valmistelun organisoinnista ja asetti maakuntakaavaehdotuksen nähtäville
- Keski-Suomen liitto; Maakuntahallituksen rahoituspäätös ja ohjeet tuen käytöstä
- Keski-Suomen maakunahallitus; Pöytäkirja 16.6.2017
- Keski-Suomen liitto/maakuntavaltuusto; Kokouskutsu 4.8.2017
- Keski-Suomen sairaanhoitopiirin kuntayhtymähallitus; Pöytäkirja 9.8.2017
- Fimea; Päätös Kivijärven apteekin apteekkiluvasta
- Valtiovarainministeriö; Kutsu digitaalisen turvallisuuden johdon seminaariin 5.10.2017
- Viestintävirasto; Selvityspyyntö täydentää Keski-Suomen

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Valokuituverkot Oy:n vireillä olevia valtiontukihakemuksia

- Keski-Suomen Valokuituverkot; Asiakastiedote 18.7.2017
- Oikeusministeriö; Vuoden 2018 presidentinvaali
- Väestörekisterikeskus; Vuoden 2018 presidentinvaali: Äänestyspaikkojen ja keskusvaalilautakunnan yhteystietojen ilmoittaminen
- Keski-Suomen liitto; Keski-Suomen sote- ja maakuntauudistus/Tiedotteita viestimille 6.7., 9.8., 10.8. ja 24.8.2017

**Kunnanjohtaja:**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

**Päätös:**

Päätösesitys hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--