



KIVIJÄRVEN KUNTA

PÖYTÄKIRJA

Sivistyslautakunta	
Kokousnumero	4/2017
Aika	Tiistai 30.5.2017 klo 17.30 – 21.00
Paikka	Tainionmäen koulu, ruokasali

Henkilötiedot poistettu kuntalain 140.1 pykälän nojalla



ASIA	LIITE	
§ 30		KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS
§ 31		PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALITSEMINEN
§ 32		ESI- JA PERUSOPETUKSEN OPETUSSUUNNITELMIEN TÄYDENNYSTEN JA MUUTOSTEN HYVÄKSYMINEN
§ 33		KOULUN LAATUARVIOINNIN TULOKSET
§ 34		STIPENDIRAHASTOJEN KÄYTTÖ 2016
§ 35		VANHAN KOULUN IRTAIMISTON MYYNTI
§ 36	7	KOULUTARVIKKEIDEN PUITESOPIMUKSEEN SITOUTUMINEN
§ 37	8 JA 9	KIVIJÄRVEN KUNNAN KULJETUSPALVELUIDEN HANKINTA, MUKANA OPTIONA SAARIKAN KULJETUKSIA
§ 38	10	KIVIJÄRVEN VARHAISKASVATUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN
§ 39	11	SOPIMUS KONSULTOIVAN VARHAISERITYISOPETTAJAN PALVELUJEN OSTOSTA
§ 40		VUODEN NUOREN VALINTA
§ 41		SIVISTYSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET
§ 42		SAAPUNEET KIRJEET JA TIEDOKSIANTOASIAT
§ 43	12	LAUTAKUNTATYÖN ARVIOINTI 2013-2017
§ 44		MUUT ASIAT

Pöytäkirja on nähtävillä: Koulutoimistossa, 6.6.2017 klo 9.00 - 15.00

MERK. ()

Sivistyslautakunnan puheenjohtaja



KOKOUSAIKA	Tiistai 30.5.2017 klo 17.30 -21.00	
KOKOUSPAIKKA	Tainionmäen koulu, ruokasali	
SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	<input checked="" type="checkbox"/> () <input checked="" type="checkbox"/> () <input checked="" type="checkbox"/> () <input checked="" type="checkbox"/> () <input checked="" type="checkbox"/> () <input checked="" type="checkbox"/> () <input checked="" type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> - ()	<input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> () <input type="checkbox"/> () <input checked="" type="checkbox"/> ()
MUUT SAAPUVILLA OLLEET (ja läsnäolon peruste)	<input checked="" type="checkbox"/> (), (), esittelijä, pöytäkirjanpitäjä <input checked="" type="checkbox"/> (), kunnanhallituksen puheenjohtaja <input checked="" type="checkbox"/> (), kunnanhallituksen edustaja <input type="checkbox"/> - (), () <input checked="" type="checkbox"/> (), (), § 32-33, klo 19.30 saakka <input checked="" type="checkbox"/> (), (), § 38-39, klo 18.18 saakka	
LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	§ 30	
ASIAT	§ 32-44	
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUSTAPA	§ 31	
PÖYTÄKIRJAN ALLEKIRJOITUS JA VARMENNUS	Puheenjohtaja ()	Pöytäkirjanpitäjä ()
PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on varustettu nimikirjaimillamme.	Tarkastusaika Tainionmäen koululla 31.5.2017 Allekirjoitukset () ()	
PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ	Paikka ja päivämäärä Koulutoimistossa 6.6.2017 Virka-asema ()	
		Allekirjoitus



KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Sivltk § 30
30.5.2017

Kivijärven sivistyslautakunnan kokous on laillinen ja päätösvaltainen, mikäli jäsenistä on yli puolet saapuvilla ja sivistyslautakunnan kokouskutsu on toimitettu jäsenille postitse 4 päivää ennen kokousta.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Sivltk § 31
30.5.2017

Sivistyslautakunta valitsee keskuudestaan pöytäkirjantarkastajat.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirjan.

Päätös:

Valittiin () ja ().

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ ____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



PERUSOPETUKSEN 7-9 VUOSILUOKKIEKIN OPETUSSUUNNITELMIEN SEKÄ OPETUSSUUNNITELMAN TÄYDENNYSTEN JA MUUTOSTEN HYVÄKSYMINEN

Sivltk § 32
30.5.2017

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 21.6.2016 hyväksynyt Tainionmäen koulun esi- ja perusopetuksen opetussuunnitelmat esiopetuksen, perusopetuksen 1 – 6 luokkien ja liitteiden osalta otettavaksi käyttöön 1.8.2016 alkaen. Muiden vuosiluokkien osalta valtakunnallisten opetussuunnitelmaperusteiden mukainen paikallinen opetussuunnitelma otetaan käyttöön porrastetusti vuosiluokka kerrallaan 1.8.2017 alkaen. Siirtymäaikana käytetään päällekkäin vanhaa ja uutta opetussuunnitelmaa, mutta pyritään toteuttamaan opetusta uuden opetussuunnitelman hengen mukaisesti kaikilla vuosiluokilla.

Paikallinen opetussuunnitelma on Kivijärvellä valmisteltu perusopetuksen opetushenkilöstöstä koostuvissa työryhmissä osin yhteistyössä Kannonkosken, Karstulan ja Kyyjärven kuntien kanssa sekä maakunnallisesti. Myös kuntalaiset ovat voineet kommentoida opetussuunnitelmaa perusteiden laadintavaiheessa.

Yleisen osan lukuja 1-12 on tarkastettu mm. Opetushallituksen määräyksen OPH-866-2017 mukaisesti ja täydennetty Tainionmäen koulun tasa-arvosuunnitelmalla.

Opetussuunnitelmien kuntakohtaiset osuudet löytyvät osoitteesta:

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/kivijarvi> sekä

<https://peda.net/opetussuunnitelma/ksops/kivijarvi-esiops>

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Tainionmäen koulun perusopetuksen opetussuunnitelmat vuosiluokille 7 – 9 sekä opetussuunnitelmaan tehdyt muutokset ja täydennykset otettavaksi käyttöön 1.8.2017 alkaen. Vuosiluokkien 7 – 9 osalta opetussuunnitelman käyttöönottoaikataulu on seuraava: 7. vuosiluokka lukuvuonna 2017-2018, 8. vuosiluokka lukuvuonna 2018-2019 ja 9. vuosiluokka lukuvuonna 2019-2020.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi: koulu

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



PERUSOPETUKSEN LAATUARVIOINNIN TULOKSET 2017

Sivltk § 33
30.5.2017

Tainionmäen koulussa on toteutettu laatukäsikirjan (sivistyslautakunta 8.10.2014 § 62, liite 18) mukainen arviointi. Arvioitavina kohteina vuonna 2017 olivat 1) taloudelliset resurssit, 2) opetussuunnitelma, 3) oppimisen, kasvun ja hyvinvoinnin tuki, 4) kodin ja koulun yhteistyö, koulutyytyväisyys, 5) oppimisympäristö ja sen turvallisuus sekä 6) käyttäytymis- ja vuorovaikutustaidot.

Laatuarvioinnin keskeiset tulokset käydään läpi kokouksessa.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta merkitsee laatuarvioinnin tulokset tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



STIPENDIRAHASTOJEN KÄYTTÖ 2016

Sivltk § 34
30.5.2017

Sivistysosaston hallinnoimia stipendirahastoja on käytetty vuonna 2016 seuraavasti:

Opiskelijoiden stipendirahasto

Viite: Stipendirahaston säännöt § 6

Rahaston pääoma 31.12.2015 702,67 €

Hakemusten perusteella lautakunnan
myöntämät stipendit vuonna 2016 *) -

Tilin korko vuodelta 2016 0,72 €
Lähdevero 0,20 €

Rahaston pääoma 31.12.2016:
Keski-Suomen Osuuspankki 703,19 €

*) Myönnetty stipendit maksettu kunnan käyttötililtä

Lehtori () stipendirahasto

Viite: Opintorahaston säännöt § 3

Rahaston pääoma 31.12.2015 Keski-Suomen OP 35 142,97 €

Matka-avustus Viron opintomatkaan 280,00 €

Tilin lopetus Keski-Suomen Osuuspankki 5,00 €

Kieliopinnoissa hyvin menestyneille oppilaille
opettajien myöntämät stipendit 2016 250,00 €

Hyvistyskorko 28,84 €

Lähdevero 8,60 €

Rahaston pääoma 31.12.2016:
Kannonkosken Osuuspankki 34 628,21 €

() stipendirahasto

Viite: Opintorahaston säännöt § 4

Rahaston pääoma 31.12.2015 Keski-Suomen Op 34 150,73 €

Talletuskorko vuodelta 2015 5,98 €

Tilin lopetus Keski-Suomen Osuuspankki 5,00 €

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa
Kivijärvellä ___/___ _____

Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja



Hakemusten perusteella lautakunnan myöntämät	
stipendit vuonna 2016	600,00 €
Palvelumaksut	10,50 €
Hyvityskorko	27,96 €
Lähdevero	8,30 €
<i>Rahaston pääoma 31.12.2016</i>	
<i>Kannonkosken Osuuspankki</i>	33 560,87 €

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi selvityksen stipendirahastojen käytöstä ja antaa sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: kunnanhallitus

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



VANHAN KOULUN IRTAIMISTON MYYNTI

Sivltk § 35
30.5.2017

Tenholan koululla ja Puuniemen hallissa varastoituna koulun ja kirjaston vanhaa kalustoa, jota ei enää käytetä ja joka on tarkoituksenmukaista poistaa. Tekninen osasto on valmistautunut myymään irtainta 14.-16.6.2017. Koulu ja kirjasto huolehtivat, että myyntiajankohtaan mennessä ne kalusteet, joita koulu tai kirjasto vielä käyttää ja tarvitsee, on käyty erikseen merkitsemässä.

Käyttöomaisuuden myymisestä päättää toimitelin valtuuston vahvistamien periaatteiden mukaisesti.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää poistaa vanhan koulun irtaimiston siltä osin, kun tarvetta ei enää ole ja hyväksyy niiden myynnin. Kalusteet myydään siinä kunnossa ja niillä varusteilla, missä ne ovat myyntihetkellä. Kalusteilla ja irtaimistolla ei ole vaihto- eikä palautusoikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: koulu, kirjasto, tekninen osasto

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



KOULU- JA ASKARTELUTARVIKKEIDEN PUITESOPIMUKSEEN SITOUTUMINEN

Sivltk § 36
30.5.2017
Liite 7

Kuntahankintojen nykyinen Koulu- ja askartelutarvikesopimus KLKH57 tulee päättymään 31.12.2017. Kuntahankinnat valmistelee parhaillaan uutta kilpailutusta, ja tarjousaika toimittajille on syksyllä. Uusi sopimus alkaa 1.1.2018 ja kestää neljä vuotta.

Asiakkaiden sitoumuksia uudelle sopimuskaudelle toivotaan kesäkuun loppuun mennessä. Ennakoon hankintaan sitoutuneiden määrällä on vaikutus saavutettavaan hintatasoon ja sillä varmistetaan puitesopimuksen käyttö, koska uuden hankintalain myötä Kuntahankinnat voi joutua rajoittamaan sopimuskauden aikana puitesopimukseen jälkikäteen liittymistä. Tarjouspyynnössä ilmoitetaan puitesopimuksen euromääräinen maksimivolyymi, ja kun puitesopimus saavuttaa ilmoitetun volyymin, ei puitesopimukselle voi liittyä enää uusia asiakkaita.

Hankintaan jo tarjouspyynnön laadintavaiheessa sitoutuneilla asiakkailla on mahdollisuus vaikuttaa tarjouspyynnön sisältöön/vaatimuksiin ennen tarjouspyynnön julkaisua.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Kivijärven sivistysosasto sitoutuu liittymään Kuntahankintojen kilpailuttamaan koulu- ja askartelutarvikkeiden puitesopimukseen sopimuskaudelle 1.1.2018 - 31.12.2021 ja oikeuttaa sivistysjohtajan allekirjoittamaan puitesopimukseen liittymistä koskevan sitoumuksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tiedoksi: Kuntahankinnat

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



KIVIJÄRVEN KUNNAN KULJETUSPALVELUIDEN HANKINTA, MUKANA OPTIONA SAARIKAN KULJETUKSIA

Sivltk § 37
30.5.2017
Liitteet 8 ja 9

Kivijärven kunnan kuljetuspalveluiden hankinnasta on pyydetty tarjoukset HILMAssa 5.4.2017 julkaistulla ilmoituksella (liite 8), josta on ilmoitettu myös kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivuilla. Tarjosten jättöaika päättyi 9.5.2017 klo 10.00. Kuljetushankinnassa ajalle 10.8.2017 – 31.7.2020 on mukana kunnan koulukuljetukset ja Kivijärven sisäinen asiointiliikenne kunnan ilmoittamina päivinä (esim. 1 päivä/viikko) sekä lisäksi optiona mahdollisuus sopia Kivijärven VPL- ja SHL-kuljetuspalveluasiakkaiden kyytitilauksen vastaanottamisesta ja tilattujen kyytien ajamisesta ja/tai välittämisestä Saarikan ohjeistamille autoilijoille, muista Saarikan tarvitsemista henkilö- ja tavarakuljetuksista ja asiointiliikenteen järjestämisestä esimerkiksi Saari- tai Kyyjärvelle.

Kilpailutuksen aikana järjestettiin paikallisille liikennöitsijöille ennakkoon yhteinen tapaaminen 29.3.2017, johon osallistui yhden liikennöitsijän edustajat sekä lautakunnan pj., sivistysjohtaja ja kilpailutusasiakirjat laatinut () / Seesam Hankintapalvelut Oy:stä. Tarjouspyyntöön sai esittää sähköpostitse lisäkysymyksiä 19.4.2017 mennessä, ja niihin vastattiin Hilmassa 24.4.2017.

Tarjouspyyntöasiakirjat ja saadut tarjoukset ovat nähtävänä kokouksessa. Tarjosten keskinäinen vertailu ja hankintaehdotus on liitteenä 9. Tarjouspyynnön mukaisen vertailun perusteella kunnalle halvimmaksi tulee kokonaistarjous, jonka on jättänyt Taksi ().

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta valitsee Kivijärven kunnan kuljetuspalveluiden suorittajaksi 10.8.2017 – 31.7.2020 sekä Saarikan kuljetusten optioihintarjouspyynnön mukaisen soveltuvuusarvioinnin läpäisseen, laatuvaatimukseen sitoutuneen ja tarjouspyynnön mukaisesti verrattuna halvimman kokonaistarjouksen tehneen Taksi () tarjouksen. Hankintasopimus tulee voimaan vasta sen tultua allekirjoitetuksi.

Päätös:

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____/____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	---



Hyväksyttiin yksimielisesti.

Toimeksi: (), (), Seesam Hankintapalvelut Oy / ()
Tiedoksi: tarjouksen jättäneet, ()

Pöytäkirjan tarkastus		Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____	_____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--	---	--



VARHAISKASVATUSSUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN

Sivltk § 38
30.5.2017
Liite 10

Varhaiskasvatussuunnitelmakokonaisuus on kolmitasoinen. Se koostuu valtakunnallisesta varhaiskasvatussuunnitelman perusteista, paikallisista varhaiskasvatussuunnitelmista sekä lasten varhaiskasvatussuunnitelmista.

Paikallista varhaiskasvatussuunnitelman laadintaa varten järjestettiin kaksi suunnitteluiltaa, joihin kutsuttiin kunnan luottamushenkilöitä, lasten vanhempia ja lapsia. Mukana oli myös koko varhaiskasvatuksen henkilöstö. Varhaiskasvatussuunnitelman luonnos oli kuntalaisten kommentoitava kunnan kotisivulla ajalla 11.-22.5.2017.

Kivijärven varhaiskasvatussuunnitelma otetaan käyttöön 1.8.2017.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta hyväksyy Kivijärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelma otettavaksi käyttöön 1.8.2017 alkaen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että pykälät 38-39 käsiteltiin kokouksen ensimmäisinä asioina.

Toimeksi: varhaiskasvatus

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



SOPIMUS KONSULTOIVAN VARHAISERITYISOPETTAJAN PALVELUJEN OSTOSTA

Sivltk § 39
30.5.2017
Liite 11

Kivijärvi on hankkinut varhaiskasvatuksen erityisopetuksen konsultointipalvelut Koske:n kautta. Tehtävää hoitanut konsultoiva erityislastentarhanopettaja on jäämässä eläkkeelle ja palvelu on Kosken tuottamana päättymässä. Kivijärven kunta on neuvotellut varhais erityisopettajan palveluiden hankkimisesta jatkossa yhteistyönä Kannonkosken ja Kyyjärven kuntien kanssa siten, että palvelu ostetaan Kannonkosken kunnalta. Asia on huomioitu myös varhaiskasvatuksen talousarviossa.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä liitteen 11 mukaisen sopimuksen konsultoivan varhais erityisopettajan palveluiden hankkimisesta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin, että pykälät 38-39 käsiteltiin kokouksen ensimmäisinä asioina.

Toimeksi: ()

Tiedoksi: Kannonkosken kunta

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



VUODEN NUOREN VALINTA

Sivltk § 40
30.5.2017

Kunnanhallitus hyväksyi 26.4.2004 § 118 juhlatoimikunnan esityksen siitä, että alle 30-vuotiaista syntyperäisistä tai kivijärveläistyneistä henkilöistä valitaan Vuoden Nuori, joka on

- *merkittäväällä tavalla vaikuttanut omalla esiintymisellään / toiminnallaan / aktiivisuudellaan tietyn asian/toiminnan myönteiseen kehitykseen Kivijärvellä tai*
- *tuonut myönteistä julkisuutta Kivijärvelle tai*
- *esimerkillisesti osallistunut yhteisten asioiden hoitamiseen, järjestötoimintaan tai muuhun vastaavaan yhteisen hyvän luomiseen Kivijärvellä.*

Vuoden Nuori pyritään valitsemaan vuosittain.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Lautakunta valitsee Vuoden Nuoren 2017. Valinta julkistetaan rantakeittojuhlassa 2.7.2017, jonka jälkeen se on julkinen.

Päätös:

Lautakunta valitsi Vuoden Nuoreksi 2017

Toimeksi: (), ()

Tiedoksi: Vuoden Nuori 2017

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



SAAPUNEET KIRJEET JA TIEDOKSIANTOASIAT

Sivltk § 41
30.5.2017

Sivistyslautakunnalle annetaan kokouksessa tiedoksi saapuneet kirjeet ja tiedoksiantoasiat:

- Äänekosken ammatillisen koulutuksen kuntayhtymä, hallituksen pöytäkirja 30.3.2017, 27.4.2017 ja 18.5.2017 kokouksista
- Viitasalo-opiston johtokunnan esityslista 23.5.2017 kokouksesta
- Neuvottelumuistio Yhteistoimintaneuvottelusta 1/2017
- Kopiosto ry, Kunnan järjestämää varhaiskasvatusta koskeva kopiointisopimus
- Aluehallintovirasto, Päätös valvonta-asiassa: Oppilas- ja opiskelijahuoltolain mukaisten koulupsykologipalveluiden toteutuminen perusturvaliikelaitos Saarikassa sekä päätös valvonnan lopettamisesta: Oppilas- ja opiskelijahuollon kuraattori- ja psykologipalveluiden järjestäminen
- Opetus- ja kulttuuriministeriö, avustuspäätös perusopetuksen tasa-arvoa edistäviin toimenpiteisiin: erityisopetuksen laadun kehittäminen ja siihen liittyvä opettajien ja koulunkäyntiavustajien palkkaaminen ja opetusryhmäkoon pienentäminen, Kivijärven kunnalle 13.146 euroa
- Opetushallitus, valtionavustuspäätös koulun kerhotoiminnan kehittämiseen, Kivijärven kunnalle 3.000 euroa
- Nuorisoneuvoston kokouspöytäkirja 4.5.2017
- Länsi- ja Sisä-Suomen aluehallintovirasto, Liikkuva koulu -ohjelman kehittämisavustukset lukuvuodelle 2017–2018, Kivijärven kunnalle 4.000 euroa

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee tiedoksi saapuneet kirjeet ja muut tiedoksiantoasiat.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



SIVISTYSJOHTAJAN VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSET

Sivltk § 42
30.5.2017

Lautakunnalle annetaan kokouksessa tiedoksi sivistysjohtajan tekemät viranhaltijapäätökset:

- §1-2/2017, Koulukuljetusoikeudet
- webtallennuksessa tehdyt henkilöstöpäätökset ajalta 24.3.2017 – 30.5.2017

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää olla käyttämättä kuntalain 51 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ___/___ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



LAUTAKUNTATYÖN ARVIOINTI KAUDELTA 2013 - 2017

Sivltk § 43
30.5.2017
Liite 12

Lautakuntatyön arvioinnin tavoitteena on oman toiminnan, saavutettujen tulosten, käytettyjen työskentelytapojen sekä toiminnan kehittämistarpeiden arvioinnin avulla kehittää lautakuntatyöskentelyä kokonaisuutena. Arviointia hyödynnetään myös uuden lautakunnan työn aloituksessa.

Arvioinnissa käytettävä lomake on esityslistan liitteenä ja se pyydetään ottamaan mukaan lautakunnan kokoukseen valmiiksi täytettynä. Tämä arviointi on kunkin jäsenen henkilökohtaista itsearviointia. Lautakunnan kokouksessa käydään yhteisesti läpi erityisesti lautakuntatyöskentelyn onnistumisia ja kehittämiskohteita kuluneelta valtuustokaudelta.

Sivistysjohtajan päätösehdotus:

Sivistyslautakunta toteuttaa lautakuntatyöskentelyn itsearvioinnin kuluneelta valtuustokaudelta, käy arviointikeskustelun toiminnastaan ja kirjaa valtuustokauden onnistumiset ja kehittämiskohteet tulevalle valtuustokaudelle.

Päätös:

Lautakunta kävi arviointikeskustelun ja keskeiset onnistumiset ja kehittämiskohteet kirjattiin pöytäkirjan liiteseen 12.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--



MUUT ASIAT

Sivltk § 44
30.5.2017

() haastoi lautakunnan jäsenet osallistumaan mukaan sankohipimisen SM-kisoihin heinäkuussa.

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa Kivijärvellä ____/____ _____ Pöytäkirjanpitäjä/keskusarkistonhoitaja
-----------------------	--